

Politikområde 2: Teknik og Miljø

Politikområdet Teknik og Miljø er centralt i forhold til at sikre en bæredygtig udvikling i forhold til natur, klima og miljø. Der er fokus på at støtte den fysiske udvikling af bymiljøerne, de grønne områder og klimasikring til glæde for kommunens borgere og virksomheder. Der lægges vægt på, at udviklingen sker i tæt samarbejde og inddragelse af borgere og virksomheder.

Konkret arbejdsplan der under politikområdet med følgende opgaver:

- Fysisk planlægning og byudvikling
- Kollektiv trafik
- Veje
- Grønne områder
- Klima og miljø
- Forsyning

Politiske pejlemærker, som er særligt centrale for området

- Natur og klimansvar i højsædet
- Tæt samarbejde med erhvervslivet
- Aktive borgere der tager ansvar
- Åbenhed og inddragelse
- Orden i økonomien

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Politikområde 2 – samlet sum	79.095
Center for By og Bæredygtighed	76.536
Øvrige centre	2.559

VEDTAGNE POLITIKKER PÅ OMRÅDET

- Kommuneplan
- Planstrategi
- Helhedsplan for Havdrup Bymidte
- Helhedsplan for Solrød Center
- Helhedsplan for Solrød landsby
- Vandforsyningsplan
- Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse
- Vandhandleplan
- Spildevandsplan
- Risikostyringsplan
- Beredskabsplan for Stormflod i Solrød Kommune
- Beredskabsplan for Teknik og Miljø
- DK 2020 - Klimaplan
- Affaldsplan
- Trafikplan
- Naturkvalitetsplan
- Pesticidhandleplan
- Indsatsplan for bekæmpelse af Kæmpebjørneklo

STØRRE INITIATIVER, INDEN FOR DE SENERE ÅR

- Kystsikring område A og C
- Vand og naturprojekt Solrød Bæk
- Øget biodiversitet på kommunale arealer
- Kommuneplan
- Byudvikling Ørensæde
- Visionsplan Solrød Center

KOMMENDE STØRRE INITIATIVER PÅ OMRÅDET

- Lokalplaner for Landsbyer
- Udrulning af Fjernvarme
- Byudvikling
- Omlægning Solrød Bæk nedstrøms
- Færdiggørelse af byudviklingsprojekt i Havdrup Vest
- Løbende revision af planer og politikker inden for området vedr. natur, trafik og forsyning
- Udvikling af Solrød Center efter visionsplanen
- Kystsikring område B
- Cykelstrategi

Samlet budget 2026-2029

Tabel 1 Samlet budget for perioden

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Politikområde 2 – samlet sum	79.095	76.726	77.448	77.448
Center for By og Bæredygtighed	76.536	74.167	74.889	74.889
Øvrige centre	2.559	2.559	2.559	2.559

Ovenfor ses det samlede budget for 2026-2029 for politikområdet, og nedenfor er der beskrivelser for de enkelte afdelinger inden for området.

I de følgende afsnit vil der være en kort præsentation af de afdelinger, som har budget på dette politikområde.

Center for By og Bæredygtighed

Tabel 2 Center for By og Bæredygtighed

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Center for By og Bæredygtighed – Samlet sum	76.536	74.167	74.889	74.889
Plan og kollektiv trafik	7.292	7.341	7.341	7.341
Veje og grønne områder	31.453	30.286	30.260	30.260
Miljø og forsyning	3.003	2.854	2.563	2.563
Administration og myndighedsudøvelse	29.470	28.369	29.408	29.408
Beredskab	5.419	5.419	5.419	5.419
Skadedyrsbekæmpelse	-101	-101	-101	-101

Plan og kollektiv trafik

Tabel 3 Plan og kollektiv trafik

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026	2027	2028	2029
- = INDTÆGTER				
+ = UDGIFTER				
Plan og kollektiv Trafik – samlet	7.292	7.341	7.341	7.341
Busdrift	7.226	7.275	7.275	7.275
Konsulentbistand	188	188	188	188
Byggesagsbehandling	-382	-382	-382	-382
Støttet boligbyggeri	260	260	260	260

Busdrift

Lokale busruter

Solrød Kommune skal afregne Movia for de buslinjer, som går på tværs af kommunegrænserne. Afregningen foregår således, at Solrød Kommune skal betale for de nettoudgifter, der er for buslinjer, som kører i Solrød Kommune. Nettoudgiften udgør udgifter til busdrift fratrukket billetindtægter. Nettoudgiften til buslinjer, som kører i flere kommuner, finansieres for 80 pct.s. vedkommende af de pågældende kommuner efter antal timer, de kører i kommunen. De resterende 20 pct. fordeles på alle kommuner, som buslinjerne kører i efter befolkningstallet.

Flextur og plustur

Flextur er kørsel, der fungerer som supplement til den kollektive trafik for alle borgere i kommuner, der har indført denne del af Flextrafik. Flextur benyttes ofte i områder, hvor traditionel kollektiv trafik ikke er økonomisk rentabel grund på grund af lave passagertal. Borgerne betaler en andel af kørslen, mens kommunen betaler nettoudgifterne til kørslen.

Plustur er en videreudvikling af Flextur, hvor "taxaturen" tilbydes på den første eller sidste del af turen, hvor gangafstanden til attraktiv kollektiv trafik er mere end 1-2 kilometer, f.eks. afstand til nærmeste busstoppested. De små afstande, som køres, betyder, at udgifterne til dette tilbud er begrænset.

Årlig trafikbestilling

Byrådet behandler på sit møde i oktober bestillingen af kollektiv trafik, hvor eventuelle ønsker eller behov for ændringer vil blive fremlagt.

Konsulentbistand

Konsulentbistand på planområdet samt materiale til borgermøder, offentliggørelse og digitalisering af planer. Konsulentbistanden dækker:

- Ekstern bistand i forbindelse med løsning af lovpligtige opgaver på planområdet.
- Bistand i forbindelse med planstrategi-, kommuneplan, lokalplanarbejde m.m.
- Faglig bistand i forbindelse med udarbejdelse af analyser, der anvendes som grundlag for udarbejdelse af planer.

Byggesagsbehandling

Indtægten i 2026 for byggesagsbehandling er 730 kr. pr. time for erhverv. Der opkræves et fast byggesagsgebyr for private på 1.063 kr. Udgifterne som består af lønudgifter, BBR og udgift til digitalisering af byggesagsarkiv indgår i afsnittet administration og myndighedsudøvelse nedenfor.

Støttet boligbyggeri

Driftssikring af boligbyggeri

Budgettet omfatter udgifter og indtægter vedrørende driftssikring af boligbyggeri, såsom støtte til opførelse af boliger, herunder udgifter til drift af almene boliger, andel af ydelsesstøtte til andelsboliger med tilsagn før 1. april 2002, ydelsesstøtte til ungdomsboliger. Derudover omfatter området udgifter til godtgørelse af statens støtte til ydelsesstøtte vedrørende boliger opført af almene boligorganisationer. Ungdomsboligbidrag, flygtninges fraflytning i forbindelse med istandsættelse, lejetab mv. ved fraflytning, tab på garantier vedrørende realkreditlån mv.

Kommissioner, råd og nævn

Beboerklagenævn og Huslejenævn varetages ifølge samarbejdsaftale af Greve Kommune. Den budgetterede udgift er til behandling af klagesager.

Veje og Grønne områder

Tabel 4 Veje og grønne områder

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Veje og grønne områder – samlet	31.453	30.286	30.260	30.260
ØD samlet	20.650	20.725	20.699	20.699
Delaftale 1 (ØD)	11.103	11.178	11.153	11.153
Kommunal vejdrift (ØD)	9.295	9.294	9.294	9.294
Slamsugning (ØD)	252	252	252	252
100 % overførselsret	4.994	4.994	4.994	4.994
Pulje til slidlag	4.888	4.888	4.888	4.888
Vintertjeneste -Materiel	106	106	106	106
Uden for ØD	5.808	4.566	4.566	4.566
Vejmyndighed	2.826	1.584	1.584	1.584
GIS	901	901	901	901
Natur	123	123	123	123
Vintertjeneste	1.958	1.959	1.959	1.959

Delaftale 1

Udgifter til vedligeholdelse og renhold af alle de kommunale veje, udearealer, skovstier, centre, naturområder, invasive plantearter (vandløb, mose), vejudstyr, badebroer, springvand m.m. Opgaverne dækker det oprindelige vej- og park-område. Opgaven har været i udbud og varetages nu af ekstern entreprenør.

Tabel 5 Delaftale 1

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Delaftale 1 samlet sum	11.103
Veje og belægninger	3.982
Naturområder og vandløb	2.299
Naturbeskyttelse	575
Natura 2000	112
Klippekort for veje og grønne områder	3.865
Affaldssortering i centre	270

Veje og belægninger

Omfatter bl.a. udgifter til vedligehold af veje og belægninger, reparation og udskiftning af færdselstavler og skilte, vedligehold af rabatter m.v. Desuden udgifter til maskinel fejning af veje, fortove, pladser og stier, slåning af græs langs veje.

Naturområder og vandløb

Udgifter og indtægter vedrørende drift af fritidsområder, herunder naturområder, parker, legepladser, og strandparker. Kommunen bestyrer godt 160 ha. grønne områder.

Naturbeskyttelse

Kommunen har plejepligt på kommunalt ejede naturarealer. Endvidere har kommunen plejeret på privatejede fredede arealer. Formålet er at forbedre kommunens naturområder og sikre mangfoldigheden af dyr og planter. I kontrakten ligger, at der foretages pleje i form af bl.a. kratrydning, høslæt, bekæmpelse af uønskede arter som kæmpebjørneklo og rynket rose samt vedligeholdelse af hegn, stier og andre publikumsfaciliteter.

Principperne for kommunens naturpleje er fastlagt i Naturkvalitetsplan.

Natura 2000

Implementering af naturhandleplanerne for kommunes internationale naturbeskyttelsesområder, Natura 2000.

Klippekort for veje og grønne områder

Budget til ekstraopgaver med vej og Park-entreprenør ifølge kontrakt.

Affaldssortering i centre

Udgifter til affaldssortering i centre.

Kommunal vejdrift

Udgifter og indtægter i forbindelse med drift og vedligeholdelse af færdselsarealer. Vedligeholdelse af udenoms arealer omfatter udgifter til vejvedligeholdelse, vejafvanding, renovering af brønde og byskilte og andet byudstyr.

Tabel 6 Kommunale vejdrift

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Kommunal vejdrift (ØD) samlet sum	9.295
Asfalt	1.909
Vejbelysning	3.829
Afvandingselementer og vedligehold af brønde	629
Brolægning	244
Pulje til renovering af øvrige kommunale parkeringspladser	321
Fælles formål, kontrakt- og digitalstyring	761
Byudstyr og skilte	1.100
Springvand	117
Pulje til uforudsete hændelser på vejområdet	385

Asfalt

Pulje til asfalt på veje og stier

Solrød Kommune har ved hovedeftersyn af hele vejnettet fokus på en prioritering af de større belægningsarbejder i forhold til vejklassificering i trafikplanen.

Reparation og vedligehold af belægninger skal primært sikre, at vejarealerne er i en stand, der svarer til trafikens art og størrelse.

Vejbelysning

Solrød Kommune står for drift og vedligehold af belysningen på offentlige veje og stier og på de fleste private fællesveje og stier. Den daglige drift af belysningen sker i et samarbejde med Eltel Networks A/S, Signify Holding Philips og IT34 A/S der på kommunens vegne står for vejbelysningen og vedligeholder de ca. 6.000 lamper, som løbende sikres udskiftet til LED-belysning. Denne driftsaftale gælder fra 1. september 2025 og i 18 måneder frem. Herefter forventes opgaven at blive sendt i udbud

Byrådet har med budgetaftalen for 2025 besluttet at udvide belysningen til kl. 2 i hverdagene og til 4 i weekenderne (natten mellem fredag og lørdag og mellem lørdag og søndag). Med beslutningen betyder det at der er natteslukket i tidsrummet:

Mandag – fredag kl. 02.00 til 05.00

Natten til lørdag og søndag fra 04:00 – 06:00.

Principielt slukkes lyset kun på de mindre befærdede veje og i boligområder. De større veje vil, af hensyn til trafiksikkerheden, ikke blive natteslukket.

Byrådet tog i januar 2015 en principiel beslutning om, at når eksisterende lysanlæg udskiftes på de private fællesveje med mere energivenlige anlæg med lysdæmpning, er der mulighed for - efter en konkret energivurdering - at give tilladelse til lysdæmpning hele natten som alternativ til natslukning.

Afvandingselementer og vedligehold af brønde

Vedligeholdelse af afvandingselementer, som omfatter tømning af regnvandsbrønde hvert andet år eller efter behov. Desuden indgår vedligehold af brønde og ledninger samt rabatprofilering. Formålet er primært, at afvandingselementerne trafikikkerhedsmæssigt er i forsvarlig stand, og at elementerne lever op til de krav der stilles af bl.a. miljømynigheden.

Belægninger mv. og broer

Udgifter vedrørende reparation og fornyelse af belægninger på færdselsarealer, inklusiv efterfølgende renovering af vejafmærkningen.

Brolægning omfatter opretning og vedligehold af fortovsbelægning, kantsten, svingsten, kantbegrænsningssten samt regulering af belægninger omkring riste og dæksler. Opgaven dækker primært over punktvisse reparationer, som foretages for at sikre færdselssikkerheden. Desuden vedligehold af badebroer.

Pulje til renovering af parkeringspladser uden tilknytning til institutioner.

Bevaring af parkeringspladskapitalen ved at opretholde vedligeholdelsesstandarden i centre, strandparker m.m. som ikke er tilknyttet selvstændige institutioner. Der vil være fokus på at ændre flisebelægning til asfalt, hvor dette vil være en mere praktisk løsning, som principielt er billigere at vedligeholde.

Fælles formål, kontrakt- og digitalstyring

Området består af udgifter til kontraktstyring i forbindelse de udbudte Vej og Park opgave samt udgifter til administrationssystemer, herunder kommunens forpligtigelser i LedningsEjerRegistrering (LER) og det digitale dialogværktøj, som også anvendes af kommunens vej- og park entreprenør.

Byudstyr, skilte m.v.

Udgifter til indkøb og vedligehold af byudstyr, skilte, springvand, træer m.v.

Springvand

Udgifter til drift af springvand.

Pulje til uforudsete hændelser på vejområdet

Pulje til udgifter, som ikke kan planlægges.

Slamsugning

Omfatter udgifter til slamsugning af kommunens vejbrønde, som på nuværende tidspunkt også omfatter sandfangsbrønde på private fællesveje. Ejere af private fællesveje kan pålægges at betale udgiften hertil, men Solrød Kommune foretager slamsugningen som en service, for at sikre at overfladevand på alle kommunes veje ikke skaber oversvømmelser i kommunen.

Pulje til slidlag, veje, stier m.m. (100 % overførselsret)

Pulje til fastholdelse af vejkapitalen og opretholdelse af vedligeholdelsesstandarden på de offentlige veje, stier og fortove.

Vintertjeneste – materiel (100 % overførselsret)

Budget til indkøb af materiel. Resterende budget overføres fra år til år. Der spares således op til indkøb af materiel når dette er nødvendigt-

Vejmyndighed

Omfatter udgifter til matrikulære berigtigelser og andre matrikulære udgifter samt udgifter til betaling af kontingent til grundejerforeninger og vejlaug (private veje), hvor Solrød Kommune har ejendomme. Herunder afvandingsbidrag fra de kommunale veje for afvanding til den offentlige kloak samt bortskaffelse af vejaffald. Forventet udgift til afvandingsbidrag til Solrød Spildevand falder fra 2026 til 2027, hvilket primært skyldes projekter fra Solrød Spildevand som er blevet forsinket/udskudt, hvor betaling af afvandingsbidrag forventet kommer i 2026.

Herudover udgifter til færdselstællinger, færdselsprognoser og sikring af plangrundlag inden for vejadministration. Udgift til vejafvandingsbidrag er afhængig af og afledt af KLAR Forsynings udgifter til bl.a. klimasikring.

GIS – Geoinformatik

Området omfatter drift af kommunens tekniske kort samt udarbejdelse af kortbilag, dataanalyser og dataforespørgsler – blandt andet til brug i den fysiske planlægning, herunder klimatilpasning, grøn omstilling og arbejdet med Kommuneplanen. Opgaverne inkluderer også ajourføring og kvalitetssikring af grundkortdata (GeoDanmark). Geoinformatik bistår med opdatering af geodata for vej- og parkområdet, som anvendes i både kontraktstyring og udbud. Derudover bidrages der til ajourføring af registre med distrikts-, plan- og stednavnedata – typisk i samarbejde med andre fagområder. Desuden leveres dataudtræk til RPA-processer, som automatiserer manuelle arbejdsgange.

Natur

Udgifter vedrørende overvågning af dyr, fugle og planter i lokale naturområder i forbindelse med pleje (heste i Trylleskoven) og reetablering af områderne samt planlægning af fremtidig naturpleje og dokumentation for virkning af tiltag.

Vintertjeneste

Udgifter og indtægter vedrørende snerydning og glatførebekæmpelse.

Vintertjeneste dækker over snerydning og saltning på veje, stier, pladser, fortove og øvrige arealer i henhold til det serviceniveau, der er beskrevet i kommunens regulativ. Vintertjenesten er prioriteret i samarbejde med Politiet. Vintertjenesten er opdelt i 5 klasser med hver sit serviceniveau:

- 1 - A-veje,
- 2 - Stier, veje og pladser,
- 3 - B-veje,
- 4 - Fortove og øvrige arealer,
- 5 - C-veje.

Området omfatter driftsudgifter til vintertjeneste herunder løn, betaling til entreprenør, materialer, leje af biler, brændstof og indkøb af salt.

Vinter – grundejerforpligtigelse

Udgifter til saltning og snerydning ved kommunale ejendomme for at sikre, at kommunen opfylder sine grundejerforpligtelser ved kommunale ejendomme og idrætsanlæg (fortove, parkeringsarealer, indgangspartier, trapper mv.).

Miljø og forsyning

Tabel 7 Miljø og forsyning

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Miljø og forsyning - samlet	3.003	2.854	2.563	2.563
Miljø	3.051	3.050	2.759	2.759
Renovation	-48	-197	-197	-197

Miljø

Vedligeholdelse af vandløb

Det er nødvendigt at vedligeholde vandløbene, så der ikke sker oversvømmelse af de nærliggende arealer. Samtidig skal det ske så skånsomt som muligt af hensyn til naturen. Vedligeholdelse omfatter skæring af vandplanter (grødeskæring) samt oprensning af sand, der er aflejret på vandløbsbunden. Denne vedligeholdelse sker to gange om året inden for fastsatte terminer, der fremgår af regulativet.

I Solrød Kommune findes der ca. 30 km vandløb. For hvert vandløb er der udarbejdet et regulativ:

- Skelbækken
- Salbjergbæk
- Ejerbæk
- Solrød Bæk
- Vildmoseløbet
- Møllebækken
- Karlstrup Mosebæk
- Magleengstreget, Skæringsstreget, Gammelmosestreget, Hyllemosestreget og Lillesletstreget
- Skensved Å

I regulativet er bl.a. anført, hvor bredt det pågældende vandløb skal være, i hvilken højde vandløbets bund skal ligge, samt hvordan og hvornår vandløbet skal vedligeholdes. Derudover sker der vedligeholdelse af vandløb, som omfatter oprensninger ved offentlige broer/rør og udgravning af de 3 udløb til Køge Bugt. Denne oprensning og udgravning sker efter behov hele året igennem.

På begge sider af vandløbet skal der være 2 meter brede bræmmer, der blandt andet ikke må dyrkes eller jordbehandles. Bræmmerne skal beskytte vandløbet og sikre, at vandløbets brinker ikke skrider ud. Samtidig er bræmmerne et fristed for markens fugle og dyreliv. Kommunen fører tilsyn med reglerne om 2 meter bræmmer og har pligt til at indberette overtrædelser af reglerne (krydsoverensstemmelse).

Konsulentbistand, miljø

Anvendes til ekstern bistand i forbindelse med løsningen af lovpligtige opgaver på miljøområdet ekstern bistand dækker:

- Juridisk bistand til udarbejdelse af diverse myndighedsgodkendelser, dispensationer, håndhævelser mv.
- Faglig bistand i forbindelse med udarbejdelse af sektorplaner (varmeplan, spildevandsplan, affalds-plan, vandforsyningsplan mv).
- Teknisk bistand til udarbejdelse af fx miljøgodkendelser, VVM, miljøvurderinger mv.

Jordforurening

Udgifter og indtægter vedrørende kortlægning, undersøgelser, tilsyn og afværgeforanstaltninger i forbindelse med oprydning på forurenede grunde, hvad enten dette sker i medfør af lov om forurennet jord eller andre bestemmelser.

Miljøtilsyn – virksomheder

Udgifter og indtægter i forbindelse med godkendelse og tilsyn med virksomheder. Der er brugerbetaling på miljøtilsynene samt på udarbejdelse af miljøgodkendelser. Indtægten er på ca. 25.000 kr. årligt. Indtægten på miljøgodkendelser varierer fra år til år.

Ikke brugerbetalingspligtige virksomheder

Omfatter indkøb af diverse udstyr, målinger mv. til brug ved tilsynet med ikke brugerbetalingspligtige virksomheder.

Øvrig planlægning, undersøgelser, tilsyn m.v.

Udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, undersøgelser og tilsyn vedrørende affaldshåndtering, luft- og støjforureningsbekæmpelse, samt tilsyn og overvågning af spildevand. Her konteres endvidere eventuelle udgifter og indtægter i forbindelse med vandindvinding.

Vandindvinding

Udgifter til juridisk bistand og udgifter i forbindelse med vandindvinding dækker bl.a.:

- Juridisk bistand til løsning af opgaver vedr. overholdelse af og tolkning af lovgivning/regulativer m.v.
- Juridisk bistand til løsning af opgaver vedr. opdatering af grundvandsmodel og pejlerunder.
- Udgifter i forbindelse med indsatsplanlægning vedrørende grundvandsbeskyttelse.
- Udgifter i forbindelse med tilsyn af vandindvindingsanlæg.
- Indsatser vedrørende boringsnære beskyttelsesområder i forbindelse med Pesticidstrategien.
- Derudover dækkes udgifter til modeller/værktøjer til vandindvindingsstilladelser.

Recipientkvaliteter og spildevand

Udgifterne omfatter diverse undersøgelser m.m. af recipienter, dvs. vandløb, søer og have, der modtager rensset spildevand. Blandt andet de badevandsanalyser, som tages i badesæsonen (1. juni til 1. september).

Renovation

Batterier

Udgifter i forbindelse med indsamlingen af batterier og akkumulatorer.

Anvisning erhvervsaffald og jordflytning

Indtægter i forbindelse med anvisning af erhvervsaffald og jordflytning.

Tilsyn med erhvervsaffald.

Udgifter og indtægter i forbindelse med tilsyn med erhvervsaffald.

Administration og myndighedsudøvelse

Tabel 8 Center for By og Bæredygtighed - Administration og myndighedsudøvelse

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Administration og myndighedsudøvelse - samlet	29.470	28.369	29.408	29.408
Center for Byg og Bæredygtighed ØD	26.476	27.734	27.734	27.734
Sekretariat	2.994	635	1.674	1.674

Center for By og Bæredygtighed ØD

Udgiften dækker løn til administrativt personale i Center for By og Bæredygtighed ØD på politikområdet.

Sekretariat

Tabel 9 Sekretariat

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026
- = INDTÆGTER	
+ = UDGIFTER	
Sekretariat samlet sum	2.994
Strandlaug	280
Hegnssyn	10
Konsulentbistand	216
Digitalisering vedrørende plan/byggesagsopgaver	215
Pulje til rekreative områder	267
Gate 21	112
Solrød Center	98
Køge Bugt Alliancen	85
Kystsikring - Drift	143
Beredskabsaftale stormflod m.v.	181
VVM miljøvurderinger	49
Monitorering efter jordoprensning på Den Lille Gade	52
Erhvervskilen myndighedsbehandling	146
Visionsplan for Solrød Strand By	1.142

Strandlaug

Tilskud til Strandrenselauget, som varetager rensning af stranden.

Hegnssyn

Området omfatter hegnssynsmænd og vurderingsmænd jf. lovgivningen. Sekretærfunktionen varetages af Center for By og Bæredygtighed. Behovet for hegnssyn varierer fra år til år. Med udgangspunkt i behovet de seneste år, anslås det årlige antal hegnssyn at udgøre 2-4. Den budgetterede udgift omfatter fortrinsvis mødeaktiviteter, vederlag til hegnssynsmænd og vurderingsmænd, kontingenter, honorarer til specialister samt indkøb af lov- og vejledningsmateriale. Kurser afholdes under økonomiudvalgets konti.

Konsulentbistand

Konsulentbistand til sekretariatsopgaver.

Digitalisering vedrørende plan/byggesagsopgaver

Området omfatter udgifterne til at få digitaliseret nye plan/byggesager.

Pulje til rekreative områder

Årlig pulje til kvalitetsforbedring af natur- og friluftsområder, fritidsaktiviteter, stianlæg, naturpleje og lignende. Puljen kan også anvendes som tilskud til projekter, der gennemføres af andre, - eksempelvis institutioner og landsbylaug.

Gate 21

Solrød Kommune er medlem af Gate 21. Gate 21 er et non-profit partnerskab mellem regioner, kommuner, virksomheder og videns institutioner, der arbejder sammen på tværs for at skabe grøn omstilling og vækst i Region Sjælland, Region Hovedstaden og Region Skåne – Greater Copenhagen.

Solrød Center

Solrød Kommune betaler kontingent til Solrød Center for Aktivitets- og Frivillighedscenteret, Genoptræningscenteret, Biblioteket og Rådhuset.

Køge Bugt Alliancen

Køge Bugt Alliancen består af Brøndby, Vallensbæk, Ishøj, Greve, Solrød, Køge og Stevns Kommuner og har til formål samlet at arbejde for at passe på naturen i og omkring bugten – alliancen har som ambition at Køge Bugt bliver udnævnt til en marina naturnationalpark.

Kystsikring - Drift

Vedrørende årlig drift og vedligehold af kystsikringsanlæg samt indtægt fra grundejere til etablering af pumper.

Beredskabsaftale stormflod m.v.

Der er indgået en beredskabsaftale indenfor området med stormflod og regnhændelse, om vagtordning uden for almindelig arbejdstid. Efter stormflod og regnhændelser i vinteren 2023/2024 er administrationen blevet opmærksom at der ikke er nogen som tager opgaven med fx sluser, pumper, risteture m.m. uden for almindelig arbejdstid. Der er derfor indgået en aftale om en vagtordning udenfor almindelig arbejdstid.

VVM miljøvurderinger

Rådgivningsbistand til komplekse sager vedrørende VVM-området.

Monitorering efter jordoprensning på Den Lille Gade

Budget til monitorering efter jordoprensning på Den Lille Gade. Der afsættes budget i 6 år til monitorering.

Erhvervskilen myndighedsbehandling

Der pågår en proces med miljøkonsekvensvurdering for den sidste del af Solrød Erhvervskile som forventes afsluttet i 2026. Arbejdets omfang og kompleksitet betyder, at administrationen har brug for rådgivningsbistand.

Visionsplan for Solrød Strand By

Aftaleparterne er enige om, at forsætte arbejdet med udvikling af Solrød Center fra Solrød Byvej til Mosevej og fra Rådhuset til Strandvejen samt langs Strandvejen. Det blev i budget 2025-2028 afsat 1,0 mio. kr. midler til ekstern rådgivning samt intern projektledelse for at skabe en fælles visionsplan som i tekst og enkle skitser skal beskrive idéer og visioner for udviklingen af Solrød Center med boliger – herunder senioregnede boliger, butikker, kulturtilbud og et trygt og levende byliv. Der er i budgettet for afsat 1 mio. kr. til ekstern rådgivning samt intern projektledelse. Det er forventningen at visionsplanen i 2026 skal konkretiseres i en udviklingsplan som grundlag for det endelige arbejde med fornyelse af centerområdet. Der afsættes i 2026 og 2027 til dels intern projektledelse samt til udarbejdelse af udviklingsplan herunder til ekstern rådgivning.

Beredskab

Tabel 10 Beredskab

I 1.000 KR. (2026-PL)	2026	2027	2028	2029
- = INDTÆGTER				
+ = UDGIFTER				
Beredskab – samlet	5.419	5.419	5.419	5.419
Beredskab (ØD)	5.419	5.419	5.419	5.419

Redningsberedskab

Solrød Kommune samarbejder med Køge og Stevns Kommune om beredskabet. Beredskabet varetages af Brand og Redning Køge. Falck er entreprenør på den afhjælpende indsats i de tre kommuner.

Redningsberedskabet yder øjeblikkelig livreddende, begrænsende og afhjælpende indsats i tilfælde af:

- brand eller overhængende fare for brand
- eksplosion
- akutte uheld med farlige stoffer på landjorden, i søer og i vandløb
- færdselsuheld
- sammenstyrtningsulykker
- togulykker
- flyulykker til lands
- naturkatastrofer
- andre redningsopgaver, hvor der er akut og overhængende fare for mennesker eller dyr
- begrænsende og afhjælpende indsats ved andre akutte uheld, når alarmcentralen anmoder herom

Budgettet omfatter udgifter som vedrører redningsberedskabets opgave med at forebygge skader på person, ejendom og miljø. Herunder brandteknisk byggesagsbehandling, brandsyn, samt holdnings- og adfærdsrettet information og kampagner rettet mod borgere, virksomheder og institutioner.

Betalingen vedrører eftersyn og vedligeholdelse af brandmateriel, herunder brandhaner og branddamme samt brandteknisk byggesagsbehandling, overnatningstilladelser og fyrværkeritilladelser.

Der indgår i budgettet udgifter til bemanning, drift og vedligehold af vandtankvogn.

Derudover er der opgaver som vedrører redningsberedskabets opgave med at begrænse og afhjælpe skader på person, ejendom og miljø. Herunder de direkte udgifter til assistancer bl.a. stationer, mandskab, materiel, uddannelse og entreprisekontrakter.

Desuden er der udgifter vedrørende administration, herunder bl.a. telefon, forplejning m.m.

Der gives et tilskud til Solrøds Frivillige Redningsberedskab som løser opgaver i forbindelse med beredskab og forebyggelse. Derudover modtages indtægt fra Beredskabsstyrelsen til dækning af udgifter for uddannelse af de frivillige i beredskabet.

Der arbejdes med at etablere et samordnet beredskab med Køge og Stevns kommuner som forventes etableres pr. 1. januar 2027.

Skadedyrsbekæmpelse

Tabel 11 Skadedyrbekæmpelse

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Skadedyrsbekæmpelse – samlet	-101	-101	-101	-101
Skadedyrsbekæmpelse	-101	-101	-101	-101

Skadedyrsbekæmpelse af rotter opkræves over ejendomsbidragsopgørelsen. Anmeldelse af rotter er omfattet af obligatorisk digital selvbetjening. Handlingsplan for bekæmpelse af rotter er lovpligtigt og revideres hvert tredje år.

Øvrige Centre

Tabel 12 Øvrige afdelinger

I 1.000 KR. (2026-PL) - = INDTÆGTER + = UDGIFTER	2026	2027	2028	2029
Øvrige afdelinger - samlet sum	2.559	2.559	2.559	2.559
Center for Sundhed og Omsorg	1.405	1.405	1.405	1.405
Center for HR	1.154	1.154	1.154	1.154

Center for Sundhed og Omsorg

Flexhandicap

Flexhandicap, som ydes gennem trafikselskabet Movia, er et tilbud til bevægelseshæmmede, blinde og stærkt svagt-seende borgere, der ikke kan benytte den almindelige kollektive trafik. Det er en kørselsordning, der sikrer, at den nævnte borgergruppe får samme tilbud som alle andre, selvom de ikke kan benytte almindelige busser og tog. Det kan fx være kørestolsbrugere, borgere der benytter ganghjælpemidler eller borgere med psykiske handicap. Kørselsordningen dækker Movias område (Sjælland, Lolland, Falster, samt brofaste øer) og foregår på alle årets dage og hele døgnet. Ordningen kan benyttes til alle kørselsformål, herunder fritidsformål og behandlingstilbud (læge, tandlæge m.fl.)

Kommunen visiterer borgeren til kørselsordningen, og herefter kan den tilmeldte borger foretage op til 104 enkeltture om året. Borgeren betaler ud over medlemsgebyret en andel af kørslen. Dog må egenbetalingen aldrig væsentligt overstige, hvad en tilsvarende rejse koster i den traditionelle kollektive trafik. Borgerens bopælskommune dækker nettoudgifterne til kørslen.

Center for HR, Politik og Digitalisering på politikområdet

Budgettet omfatter udgifter i center for Center for HR, Politik og Digitalisering på politikområdet